




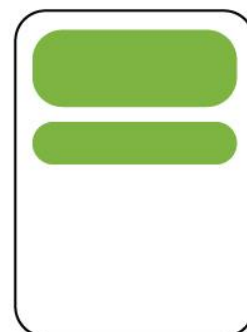
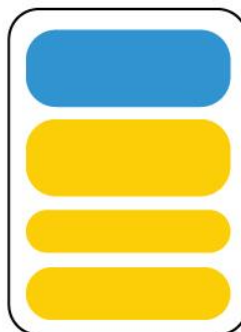
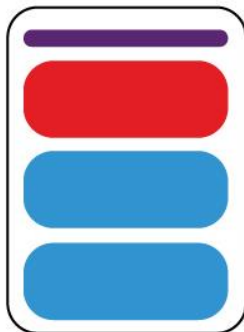




Informations pratiques aux auteurs du numéro 115 de Liaison Énergie-Francophonie (LEF)

Plan de l'article

-  Un titre accrocheur ;
-  Une synthèse introductive de 4 à 5 lignes (aussi appelée « chapeau ») ;
-  Un à trois paragraphes pour présenter le contexte et la problématique : pourquoi devrions-nous nous intéresser à votre projet ? Pouvez-vous donner des statistiques sur l'état de la situation ?
-  Plusieurs paragraphes qui constituent le développement : description de l'action, de l'initiative ou du projet en faveur de la préservation, de la restauration ou de la valorisation des écosystèmes et zones humides en Francophonie ; en quoi votre action, votre initiative ou votre projet répond au problème soulevé dans la partie précédente ; décrire le potentiel d'adaptation ou d'atténuation aux changements climatiques qu'il représente, les résultats chiffrés et les impacts sociaux, économiques et environnementaux. Si possible, ajouter un encadré avec un témoignage d'un(e) bénéficiaire, idéalement un(e) jeune et/ou une femme.
-  Un à trois paragraphes pour résumer votre article et donner des éléments de perspectives : quelles sont les contraintes ou les opportunités à court ou moyen terme pour l'action, l'initiative ou le projet ? Y a-t-il des liens à faire avec d'autres initiatives ? Souhaitez-vous lancer un message à l'intention des décideurs ?





Un article compte au maximum 1 500 mots, ou 9 000 caractères espaces compris. En format A4, il s'agit d'environ 3,5 pages en police Helvetica ou Times, de taille 12 points et à simple interligne.

Comment proposer un article ?

Vous devez envoyer par courrier électronique à : liaison-energie@francophonie.org :

- Votre article en format Word sans mise en page (pas de photo) ;
- Votre biographie en 500 caractères ou moins (nom, titre, fonction, spécialité, etc.) ;
- Votre photo de type portrait, en format .jpeg et de minimum 300 dpi (ne pas insérer dans le fichier Word) ;
- Une à trois photos, illustrations, figures ou graphiques pour mettre en valeur votre article de minimum 300 dpi (ne pas insérer dans le fichier Word).

IMPORTANT : Pour toutes les photos, vous devez préciser si un crédit photo (copyright) doit être attribué et écrivez la légende pour chaque photo. Pour les figures et les graphiques, veillez à préciser la source.

Droits d'auteur

- Les auteurs ne sont pas rémunérés mais sont détenteurs de la propriété intellectuelle et des droits d'auteurs sur le contenu original de leurs articles.
- Ils cèdent, en contrepartie de la publication dans la revue LEF, une licence exclusive de première publication donnant droit à la revue de produire et diffuser, pour tous pays, regroupé à d'autres articles ou individuellement et sur tous médias connus ou à venir (dont, mais sans s'y limiter, l'impression ou la photocopie sur support physique avec ou sans reliure, reproduction analogique ou numérique sur bande magnétique, microfiche, disque optique, hébergement sur unités de stockage d'ordinateurs liés ou non à un réseau dont Internet, référence et indexation dans des banques de données, dans des moteurs de recherche, catalogues électroniques et sites Web).
- Les auteurs gardent les droits d'utilisation dans leurs travaux ultérieurs, de production et diffusion. La référence de première publication doit être donnée et le titre de l'article, le nom de tous les auteurs, la mention de la revue LEF, son numéro, la date et le lieu de publication doivent être précisés.
- Les informations publiées dans LEF sont publiques et peuvent être reproduites, traduites, utilisées ou diffusées, en tout ou en partie, à toutes fins non lucratives sans autorisation préalable à condition que la source des informations soit clairement indiquée (titre de l'article, nom de tous les auteurs, mention de la revue LEF, son numéro, la date et le lieu de publication).